|  |
| --- |
| **زيارة إلى موقع عمل** |
| **نموذج بطاقة زيارة إلى موقع عمل** |
| **أولًا: معلومات عامة**  تاريخ الزيارة:  اسم الجهة:  موقعها:  المدير المسؤول:  نوع النشاط:  نوع الجهة: |
| **ما أنواع الوظائف المتوفرة؟**   * .............................. * .............................. * .............................. * .............................. |
| **ما مهام هذه الوظائف (بشكل مختصر)؟**   * .............................. * .............................. * .............................. * .............................. |
| **ما نوع الدراسة أو التعليم أو التدريب اللازم للالتحاق بهذه الوظائف؟**   * .............................. * .............................. * .............................. |
| **ما المهارات الأساسية لهذه الوظائف؟**   * .............................. * .............................. * .............................. * .............................. |
| **ما مزايا هذه الوظائف؟**   * .............................. * .............................. * .............................. * .............................. |
| **ما المواد الدراسية الأكثر صلة بوظائفكم؟**   * .............................. * .............................. * .............................. * .............................. |
| **كيف يمكن للطلاب الراغبين في الالتحاق بهذه الوظائف مستقبلًا أن يعدوا أنفسهم؟**   * .............................. * .............................. * .............................. * .............................. |
| **أسئلة أخرى؟**   * .............................. * .............................. * .............................. * .............................. |
| **توجيه الشكر للمسؤول.**   * .............................. * .............................. * .............................. * .............................. |
| **أسماء المجموعة:**   * .............................. * .............................. * .............................. * .............................. |